

Załącznik Nr 1
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

projekt
(druk nr 1)

UCHWAŁA Nr XI/94 /2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 r.

w sprawie zatwierdzenia taryf opłat za wodę i odprowadzanie ścieków.

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2015r, poz. 139, poz. 1893) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków przedstawione przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Widuchowej:

- | | |
|---|------------------|
| 1) za 1m ³ wody pobranej z sieci wodociągowej | - 3,80 zł netto |
| 2) za odprowadzenie 1m ³ ścieków kanalizacją sanitarną | - 5,91 zł netto. |

§ 2. Taryfy określone w § 1 zostaną powiększone o obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług w stawce wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr IV/24/2015 Rady Gminy Widuchowa z dnia 19 lutego 2015 r. w sprawie zatwierdzenia taryf opłat za wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2016 r.

Uzasadnienie do Uchwały Nr XI/94/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.

Zgodnie z ustawą z dnia 7 czerwca 2001r., o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej w Widuchowej przedłożył wniosek o zatwierdzenie taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków. Wójt Gminy Widuchowa po sprawdzeniu taryf i weryfikacji kosztów proponuje przyjąć stawki zaproponowane we wniosku. Treść wniosku przedstawiono poniżej.

**WNIOSEK O ZATWIERDZENIE
TARYF DLA ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA
W WODĘ I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
NA ROK 2016/2017**

Zakład Gospodarki Komunalnej w Widuchowej przedkłada wniosek o zatwierdzenie taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na terenie gminy Widuchowa na rok 2016/2017., w wysokości:

1. 3,80 zł netto za 1m³ wody ,
2. 5,91 zł netto za odprowadzenie 1 m³ ścieków kanalizacją sanitarną,
3. taryfy określone w pkt 1 i 2 zostaną powiększone o obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług.

Powyższe taryfy opracowano zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

Ceny i stawki zawarte w taryfach określono na podstawie niezbędnych przychodów dla prowadzenia działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na terenie gminy Widuchowa.

Załączniki:

1. Informacja o sposobie opracowania taryf.
2. Tabele informacyjne od Nr 1 do Nr 6.

Informacja o sposobie opracowania taryf.

Dyrekcja Zakładu Gospodarki Komunalnej w Widuchowej w oparciu o ustawę z dnia 7 czerwca 2001r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków przedstawia propozycję określenia zasad i metod opracowania opłat za usługi wodociągowe i kanalizacyjne na rok 2016/2017. Uwzględniając konieczność zapewnienia zwrotu ponoszonych uzasadnionych kosztów na działalności obejmujące dostawę wody wodociągowej oraz odprowadzenie i unieszkodliwienie ścieków, a także utrzymanie jakości i dostępności usług wodociągowo-kanalizacyjnych, zgodnie z ustalonym regulaminem dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przyjęto następujące kryteria do opracowania taryf:

1. ustalenie niezbędnych przychodów,
2. alokacja kosztów na taryfowe grupy odbiorców usług,
3. różnicowanie cen i stawek opłat,
4. warunki prowadzenia rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków.

Rozdział 1. Ustalenie niezbędnych przychodów

Kryteria ustalenie poziomu niezbędnych przychodów obejmują:

- a. koszty eksploatacji i utrzymania,
- b. opłaty za korzystanie ze środowiska,
- c. opłaty za monitoring SUW i oczyszczalni
- d. rezerwę na należności nieregularne,
- e. podatek: od nieruchomości i dochodowy,
- f. koszty wynikające z inwestycji modernizacyjno-rozwojowych i ochrony środowiska.

Wydatki na eksploatację i utrzymanie zawierają takie pozycje jak: koszty osobowe z narzutami, zakupy materiałów do produkcji, koszty energii elektrycznej zużytej przy produkcji, usługi i nakłady na remonty oraz koszty pośrednie –administracyjne.

Opłaty za korzystanie ze środowiska zostaną przyjęte zgodnie z Obwieszczeniem Ministra Środowiska w sprawie wysokości stawek opłat za korzystanie ze środowiska na rok 2016.

Opłaty za monitoring stacji uzdatniania wody i oczyszczalni

Obowiązek prowadzenia kontroli wewnętrznej na podstawie § 4 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007r w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. z 2007r nr 61,poz.417z późniejszymi zm.) oraz zrzutu ścieków oczyszczonych do odbiornika , rzeka Odra.

Rezerwa na należności nieregularne

uwzględnia odpisy dokonywane na należności nieregularne ustalone na podstawie analizy historycznej z uwzględnieniem terminów i stopnia przeterminowania. Uwzględnia się zadłużenia odbiorców od 1 do 6 miesięcy i powyżej. Rezerwa dla produkcji wody na rok 2016 została przyjęta na podstawie zestawień z roku 2015.

Podatek od nieruchomości i dochodowy.

Nie uwzględnia się w kosztach podatku od nieruchomości, natomiast podatek dochodowy zgodnie z obowiązującymi przepisami wynosi 19%.

Koszty i wydatki związane z inwestycją modernizacyjno-rozwojową i ochrony środowiska.

Ponieważ zakład użytkuje niepłatnie środki trwałe powierzone przez gminę w niezbędnych przychodach nie uwzględniono odpisów amortyzacyjnych oraz podatku dochodowego z tego tytułu. Inwestycje modernizacyjno-rozwojowe i ochrony środowiska będą prowadzone przez gminę.

Rozdział 2 . Alokacja kosztów na taryfowe grupy odbiorców usług.

Celem alokacji kosztów w procesie ustalania opłat jest powiązanie wydatków z tymi grupami odbiorców, które korzystają w wyniku poniesienia danego wydatku lub powodują jego wystąpienie. Podział na dwie grupy odbiorców gospodarstwa domowe i przemysł w naszym przypadku jest nie uzasadniony, ponieważ nie występują różnicowania w kosztach świadczenia usług. Ilość wody zużywana na cele produkcyjne jest bardzo znikoma i można przyjąć, że wodociągi produkują wodę tylko do celów spożywczych i socjalnych. Ścieki pochodzące z tych zakładów noszą cechy ścieków socjalnych.

Rozdział 3. Różnicowanie cen i stawek opłat.

Przy wyborze struktury taryf uwzględniono specyfikę struktur odbiorców, sytuację produkcyjną i dystrybucyjną zakładu, potrzeby w zakresie oszczędzania wody i warunków rozwoju ekonomicznego.

Rozdział 4. Warunki prowadzenia rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków.

W zależności od przewidywanego sposobu rozliczeń przyjmuje się:

- a. taryfy ryczałtowe – zawierające stałą cenę dla poszczególnych odbiorców usług ustaloną na podstawie arkusza kalkulacyjnego zawierającego przeciętne normy zużycia wody zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.
- b. taryfy ilościowe stosowane przy opomiarowanych systemach dostaw wody lub odprowadzania ścieków.

Podział kosztów pośrednich na poszczególne działy usług prowadzonych przez zakład dokonuje się w stosunku procentowym do planowanych kosztów w danych działach usług.

Przyjęto wskaźniki wzrostu stawek na rok w oparciu o wytyczne do projektu budżetu Gminy na rok 2016 :

- płace na podstawie rzeczywistego zatrudnienia oraz aktualnego zaszeregowania,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne w wysokości 8,5% do wykonania funduszu płac,
- wskaźnik waloryzacji płac 0%,
- wskaźnik inflacji na poziomie 0%
- zmiana klasyfikacji budżetowej na rok 2016.

Ustalenie taryfy dla produkcji wody w wodociągach gminy Widuchowa.

Przyjmuje się, że zakład ma utrzymać w stanie technicznym stacje uzdatniania wody i sieć wodociągową na poziomie roku poprzedniego. Taryfy opłat obejmują opłaty tylko za pobór wody, nie uwzględnia się opłat abonamentowych. Na wzrost taryfy opłat za pobór wody mają wpływ następujące składniki: wynagrodzenia z narzutami, zakup usług pozostałych i remontowych, opłaty za monitoring stacji wodociągowych i sieci wodociągowych, opłaty środowiskowe, ubezpieczenia urządzeń, naprawy urządzeń wodociągowych.

Wzrost wynagrodzenia z narzutami wynika z przesunięcia dwóch pracowników z pozostałej działalności do działu wodociągi. Są to pracownicy bezpośrednio związani z produkcją wody. W dziale zakupu usług remontowych nie będą księgowane koszty wewnętrzne.

Opłaty na rzecz budżetu państwa to m.in opłaty za umieszczenie urządzeń wodociągowych w gruncie, zajęcie pasa drogowego w czasie usuwania awarii sieci wodociągowej i opłaty środowiskowe. Urządzenia w pasie drogowym, zajęcia pasa drogowego dróg krajowych i wojewódzkich przyjmuje się na kwotę około 4 tys. zł. Opłaty środowiskowe obejmują wody podziemne / surowe/ pobrane ze studni głębinowych do produkcji wody pitnej oraz badania wody surowej, wód popłucznych i wód popłucznych –ściek ustalonych w pozwoleniu wodnoprawnym dla danego wodociągu. Przewidywany koszt około 16 tys. zł.

Zakup usług i ekspertyz w naszym przypadku to monitoring stacji i sieci wodociągowych oparty jest o wytyczne i harmonogram poboru próbek wody ze stacji zatwierdzony przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gryfinie. Prowadzony jest monitoring kontrolny w ilości 18 kontroli w roku, monitoring przeglądowy w ilości 6 próbek rocznie. Próby pobierane są w zależności od produkcji wody w danej stacji wodociągowej.

Zakup usług pozostałych obejmuje min regeneracje wodomierzy i dozór techniczny urządzeń zamontowanych w SUW. Na koniec roku 2015 ilość wodomierzy obsługiwanych u naszych Odbiorców wynosiła 1.258 szt. W roku 2016 należy dokonać wymiany 200 szt wodomierzy ze względu na zakończenie się okresu legalizacji / wymiana występuje co 5 lat/. Koszt regeneracji wodomierzy i niezbędne materiały przy wymianie to koszt około 7500 zł. Zakład posiada 40 urządzeń zarejestrowanych w Urzędzie Dozoru Technicznego. W zależności od wyników badań, rewizji urządzeń w danym roku koszty badań okresowych wahają się od 5 do 6 tysięcy. Koszty pozostałe to transport materiałów, naprawy samochodów ,koparki i urządzeń.

Różne opłaty i składki to opłaty za ubezpieczenie pojazdów i urządzeń, przyjęto na poziomie roku poprzedniego.

Koszt energii elektrycznej przyjęto na poziomie roku poprzedniego.

Opłaty na rzecz budżetu samorządowego to min umieszczenie urządzeń wodociągowych w pasie drogowym, usuwanie awarii w drogach powiatowych. Przyjęto wysokość opłat w wysokości około 35 tys. zł.

Zakup materiałów i wyposażenia , planuje się dodatkowo zakupić i wymienić 7 hydrantów, zamontować 10 wodomierzy w studzienkach wodomierzowych oraz zakupić i wymienić agregat głębinowy i pompę sieciową w SUW Widuchowa.

Łącznie koszty w dziale produkcji wody planuje się w wysokości około 623 tys zł. Przyjęto produkcję wody rocznie na poziomie roku ubiegłego tj. 164 tys. m³.

Przy wyżej założonych wskaźnikach proponuje się przyjąć taryfę wody w wysokości 3,80 zł za 1m³ netto dla wszystkich odbiorców co stanowi wzrost taryfy o około 1,33 % w stosunku do roku ubiegłego. Stawka brutto za 1 m³ wody wynosić będzie 4,10 zł.

Ustalenie taryfy za odprowadzenie 1m³ ścieków kanalizacją sanitarną.

Koszty eksploatacji oczyszczalni ścieków przyjęto na poziomie lat ubiegłych z uwzględnieniem wzrostu cen na towary i usługi dla obu skanalizowanych miejscowości Widuchowa i Krzywin.

Wynagrodzenia z narzutami wynikają z przesunięcia pracownika z pozostałej działalności do działu oczyszczalni. Koszty w działach materiały i wyposażenia oraz zakup energii elektrycznej przyjęto na poziomie roku ubiegłego.

W dziale zakupu usług pozostałych nie będą księgowane koszty usług wewnętrznych. W dziale tym planujemy wydatki związane z opracowaniem projektu utylizacji odpadu ściekowego uzyskiwanego w procesie oczyszczania ścieków. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015r., w sprawie komunalnych osadów ściekowych, zakłada odzysk odpadów ściekowych w rolnictwie, do rekultywacji terenów, do uprawy roślin do spożycia, na kompost lub do produkcji pasz. Projekt utylizacji odpadu ściekowego, dodatkowe badania osadu oraz gleby na które będą zagospodarowywane odpady jak i transport przyjęto w wysokości około 11 tys. zł. Czyszczenie kanalizacji sanitarnych oraz przepompowni samochodem specjalistycznym przyjęto w ilości 4 szt rocznie na kwotę około 8 tys zł. Pozostałe koszty w tym dziale związane są z konserwacją gaśnic, transportem części, naprawą samochodu i inne.

Monitoring oczyszczalni obejmuje badania ścieków surowych , oczyszczonych, osadu ściekowego i skratek. Wydatki przyjęto wydatki w wysokości 5 tys. zł.

Opłaty na rzecz budżetu państwa to m.in. opłaty środowiskowe i zajęcie pasa drogowego dróg krajowych i wojewódzkich, które przyjęto w wysokości 7 tys. zł.

Opłaty na rzecz budżetu samorządowego obejmują opłaty za umieszczenie kanalizacji sanitarnej w drogach powiatowych. W poprzednim roku przyjęto wysokość opłat na poziomie 1/3 całych opłat. W roku 2016 koszty te obejmują 2/3 całkowitych kosztów opłat co daje koszt około 28 tys. zł.

Zakup usług remontowych dotyczy naprawy pomp i silników zamontowanych w agregatach pompowych w oczyszczalni i w przepompowniach. Przyjęto wysokość kosztów naprawy w wysokości około 3 tys. zł. Pozostałe koszty na poziomie roku ubiegłego.

Planowana ilość dostarczonych ścieków do oczyszczalni to 61.500 m³ rocznie łącznie ze ściekami dowożonymi. Przy całkowitych kosztach oczyszczania ścieków w wysokości 364 tys.zł, proponuje się przyjąć taryfę oczyszczenia 1 m³ w wysokości 5,91 zł netto, brutto 6,38 zł

-wzrost w stosunku do roku ubiegłego w wysokości 3,68 %.

**Koszty eksploatacji i utrzymania stacji uzdatniania wody oraz sieci wodociągowej w gminie
Widuchowa**

Tabela nr 1

Wyszczególnienie opis	Wykonanie w latach					Wyk.za 11 przel.na 12	Plan 2016/17
	2010	2011	2012	2013	2014		
Wynagrodzenie z narzutami	156 395	167 997	170 378	158 384	151 462	203 622	225 718
4210 Materiały i wyposażenia	14 902	20 064	14 868	48 019	54 332	83 713	75 733
4260 Energia elektryczna	135 168	123 118	129 048	125 382	119 856	100 002	100 100
4300 Zakup usług pozostałych	54 680	51 676	83 860	58 982	41 916	20 373	28 784
w tym regeneracja wodomierzy legalizacja	954	6 435	2 819	2 028	1 351	5 324	7 500
usługi wewnętrzne /poz.działalność/	46 523	39 882	66 183	46 402	34 342		
dozór techniczny urządzeń w SUW	4 957	5 030	4 854	4 934	4 658	5 000	5 640
4390 Zakup usług, ekspl. monit. wody stacji wodociąg.	6 524	9 168	16 250	7 533	5 500	8 962	8 995
4430 Różne opłaty składki/ ubezpieczenia	23 372	25 402	27 053	55 707	52 480	4 448	4 950
4510 Opłaty na rzecz budżetu państwa/ opł.drog./	1 178	2 912	3 023	34 128	34 142	17 929	19 653
w tym opłaty za pobór wody /studnie /	15 063	13 395	11 639	13 851	15 006	15 100	15 640
4520 Opłaty na rzecz budżetu samorząd./ opł.drog./	1 178	2 912	3 023	34 128	34 142	34 609	35 289
4270 Zakup usług remontowych	6 644	18 133	1 411	9 228	3 985	7 744	7 520
Pozostałe opłaty, usługi, podatki zak.inwest.	720	932	27 252	10 023	20 766	1 792	695
Razem	391 881	407 322	453 870	465 725	444 797	483 194	507 437

Ustalenie poziomu niezbędnych przychodów dla produkcji wody na lata 2016/2017

Tabela nr 2

Zbiorcze zestawienie kosztów opis	Wykonanie w latach					Wyk.za 11 przel.na 12	Plan 2016/17
	2010	2011	2012	2013	2014		
Koszty eksploatacji wodociągów	391 881	407 322	453 870	465 725	444 797	483 194	507 437
Amortyzacja							
Raty kapitałowe							
Odsetki							
Rezerwa na należności nieregularne			21 188	25 891	20 516	20 516	26 052
Podatek dochodowy						3 898	4 950
Podatek od nieruchomości							
Narzuty kosztów pośrednich	65 850	60 039	72 340	77 949	84 580		85 000
Razem koszty	457 731	467 361	547 398	569 565	549 893	507 608	623 439
Sprzedaż wody w latach	167 187	166 022	162 965	159 692	160 645	163 000	164 000
Taryfy obowiązujące w danym roku	2,51	2,94	3,29	3,55	3,69	3,75	3,80 zł
Wzrost cen w latach		17,13%	11,90%	7,90%	3,94%	1,63%	1,33%

Planowana sprzedaż wody w okresie	164000	m3/rok
Taryfa ilościowa za 1 m3 netto z wyliczenia	3,80 zł	

Proponowana taryfa za 1m3 w latach 2016/2017	netto	brutto
	3,80 zł	4,10 zł
Procent wzrostu taryfy	1,33%	

Koszty eksploatacji i utrzymania oczyszczalni ścieków oraz sieci kanalizacyjnej w gminie Widuchowa.

Tabela nr 3

Wyszczególnienie opis	Wykonanie w latach					Wyk.za 11 przel.na 12	Plan 2016/17
	2010	2011	2012	2013	2014		
Wynagrodzenie z narzutami	109	113	123	139	165		
	255	203	811	982	755	145 445	193 977
4210 Materiały i wyposażenia	10 044	13 444	8 200	10 951	14 833	26 229	21 657
4260 Energia elektryczna	36 918	36 956	41 194	42 980	31 962	22 538	23 000
4300 Zakup usług pozostałych	10 604	18 905	10 283	19 264	18 933	13 356	19 507
w tym usługi wewnętrzne /poz.działalność/	5743	4022	7187	4892	7815		
4390 Zakup usług, eksp. monitoring oczyszczalni ścieków	3218	1921	2238	2590	3115	2 119	4 837
4430 Różne opłaty składki/ ubezpieczenia	5685	6036	5292	7266	8460	2 784	921
4510 Opłaty narzeczb.państwa za korzystanie ze środ.	5256	3328	3566	5659	6026	6 900	6 740
4520 Opłaty na rzecz budżetu samorząd./ opł.drog./						13 739	28 545
4270 Zakup usług remontowych	3 948	7 859	8 976	1 836	8 193	513	3 300
Pozostałe opłaty, usługi, podatki zak.inwest.						1 677	1 677
	179	198	199	224	251		
Razem	672	324	994	869	251	235 300	304 161

Ustalenie poziomu niezbędnych przychodów dla oczyszczalni i sieci kanalizacyjnej na lata 2016/2017

Tabela nr 4

Zbiorcze zestawienie kosztów opis	Wykonanie w latach					Wyk.za 11 przel.na 12	Plan 2016/17
	2010	2011	2012	2013	2014		
Koszty eksploatacji wodociągów	179 672	198 324	199 994	224 869	251 251	235 300	304 161
Amortyzacja							
Raty kapitałowe							
Odsetki							
Rezerwa na należności nieregularne			21 188	25 891	20 516	20 516	13 954
Podatek dochodowy						3 898	2 651
Podatek od nieruchomości							
Narzuty kosztów pośrednich	27 645	28 963	31 321	38 621	43 243	47 770	43 000
Razem koszty	207 317	227 287	252 503	289 381	315 010	307 484	363 766
Oczyszczenie ścieków w roku m3	51818	50199	51238	54226	55541	60120	61500
Taryfy obowiązujące w danym roku	4,3	4,62	5,08	5,19	5,46	5,7	5,91 zł
Wzrost cen w latach		7,00%	9,96%	2,17%	5,20%	4,40%	3,68%

Planowana sprzedaż wody w okresie	61500	m3/rok
Taryfa ilościowa za 1 m3 netto z wyliczenia	5,91	

Proponowana taryfa na dany okres za 1m3	netto	brutto
Obowiązująca w latach 2016/2017	5,91 zł	6,38 zł
Procent wzrostu taryfy	3,68%	

Rozliczenie rezerwy na należności nieregularne w zależności od kosztów w działach.

Tabela nr 5

Dział	Zaległości okresy	Rok rozliczeniowy			
		2012	2013	2014	2015
Zadłużenie Odbiorców za wodę i Kanał	1 do 6 m-cy	26 076 zł	22 124 zł	26 585 zł	31 047 zł
	do 1 roku	1 904 zł	952 zł	929 zł	3 061 zł
	do 2 lat i powyżej	8 600 zł	10 855 zł	2 812 zł	5 898 zł
	razem	36 580 zł	33 931 zł	30 325 zł	40 006 zł
Podział na	Procent udziału				
Wodociągi	39,67%	27 575 zł	25 891 zł	20 516 zł	26 052 zł
Kanalizację sanitarną	60,33%	9 005 zł	8 039 zł	9 809 zł	13 954 zł

Podatek dochodowy z nieterminowych opłat

19,00%

Tabela nr 6

Wyszczególnienie	podatek
Wodociągi	4 950 zł
Kanalizacja	2 651 zł

Załącznik Nr 2
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

Projekt
(druk nr 2)

UCHWAŁA Nr XI/95/2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 r.

w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Widuchowa.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, poz. 1045, poz.1890) oraz art.11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013 r., poz. 856, Dz. U. z 2014r. poz. 1794, Dz. U. z 2015 poz.266) Rada Gminy Widuchowa uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Widuchowa”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr IV/25/2015 Rady Gminy Widuchowa z dnia 19 lutego 2015 roku w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Widuchowa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Uchwały Nr XI/95/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.

***Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi
oraz zapobiegania bezdomności zwierząt
na terenie Gminy Widuchowa***

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1 . Program ma zastosowanie do wszystkich zwierząt domowych i gospodarskich, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale dotąd pozostawały, znajdujących się na terenie Gminy Widuchowa.

§ 2. Zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013r. poz.856, Dz. U. z 2014r. poz. 1794, Dz. U. z 2015 poz.266,) Program obejmuje:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schronisku dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt;

§ 3. Wykonawcami Programu są:

- 1) Referat Inwestycji, Strategii i Rozwoju Urzędu Gminy Widuchowa
- 2) Posterunek Policji w Widuchowej
- 3) Schronisko dla bezdomnych zwierząt „Vet-Agro Serwis” ul. M. Konopnickiej 62, 64-980 Trzcianka
- 4) Lekarze Weterynarii z którymi Gmina zawarła stosowne umowy,
- 5) Organizacje pozarządowe, których statutowym celem jest ochrona zwierząt,
- 6) Osoby prawne i fizyczne działające na rzecz zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom.

Rozdział II

Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom

§ 4. W celu zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom przewiduje się realizację następujących zadań:

- 1) Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt- Vet-Agro Serwis, ul. M. Konopnickiej 62, 64-980 Trzcianka, Schronisko dla zwierząt Jędrzejewo 104 gm. Czarnków, posiadające weterynaryjny numer identyfikacyjny 30023401, z którym Gmina Widuchowa zawarła umowę.

- 2) Opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie- dokarmianie kotów wolno żyjących będzie odbywało się w okresie zimy, kiedy występują temperatury ujemne. W związku z tym powstanie rejestr tzw. społecznych opiekunów kotów wolno żyjących, prowadzony przez Referat Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji Urzędu Gminy Widuchowa, gdzie zawarte będą następujące informacje: imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania społecznego opiekuna wraz z dokładnym adresem przebywania kotów wolno żyjących dokarmianych przez opiekunów jak również ich ilość. Opiekunowie będą otrzymywali karmę zakupioną przez Urząd Gminy Widuchowa.
- 3) Odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Widuchowa ma charakter stały- zadanie to na podstawie stosownej umowy z Gminą będzie wykonywało schronisko Vet-Agro Serwis ul. M. Konopnickiej 62, 64-980 Trzcianka. Odłowione zwierzę poddawane będzie 14 dniowemu okresowi kwarantanny, w którym to okresie zwierzę będzie pod opieką weterynaryjną, zaszczepione i odrobaczone. Następnie będzie przetrzymywane w godziwych warunkach w kojcach zlokalizowanych na terenie schroniska dla bezdomnych zwierząt.
- 4) Obligatoryjna sterylizacja albo kastracja zwierząt w schronisku dla zwierząt- zwierzęta będą poddawane sterylizacji albo kastracji po 14 dniach o ile nie znajdzie się właściciel. Koszty sterylizacji pokrywa Gmina Widuchowa na podstawie zawartej umowy.
- 5) Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt- zadanie to realizowane będzie przez schronisko Vet-Agro Serwis w Trzciance zgodnie z zawartą umową. Schronisko dla bezdomnych zwierząt posiada przeszkolonych pracowników w zakresie powierzania im wykonywania zadań polegających na pielęgnacji i socjalizacji zwierząt, wyprowadzaniu na spacer, poszukiwaniu nowych właścicieli, uczestniczeniu w interwencjach. Przetrzymywane zwierzęta przekazywane będą do adopcji na podstawie umowy z nowym właścicielem zwierzęcia w przypadku, gdy po okresie minimum 7 dni kwarantanny nie zgłasza się dotychczasowy właściciel zwierzęcia.
- 6) Usypianie ślepych miotów kotów i psów - zadanie to realizowane będzie w porozumieniu z Lekarzem Weterynarii, z którym zawarta została stosowna umowa. Niniejsza współpraca będzie polegała na dostarczeniu zwierzęcia przez mieszkańców do lekarza, z którym gmina zawarła umowę na dokonywanie eutanazji.
- 7) Wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich- zwierzęta gospodarskie nie posiadające właściciela, które zostały znalezione na terenie Gminy Widuchowa lub zostały odebrane właścicielowi, będą przekazywane do gospodarstwa rolnego Nr Pl 039235915-001 z siedzibą w Marwicach 11 i będą tam przebywały do momentu znalezienia nowych właścicieli.
- 8) Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt- zadanie to realizowane będzie w porozumieniu z Lekarzem Weterynarii z którym zawarta została stosowna umowa. Informacje o zwierzętach, które uległy wypadkom drogowym na terenie Gminy Widuchowa będzie można zgłaszać pod numerem: 091-416-72-55 wew. 40 do godziny 15¹⁵ (Urząd Gminy Widuchowa), po godzinie 15¹⁵- 691183137 Monika Nowicka lub pod numerem: 091-414-11-71 (Gabinet Weterynaryjny w Chojnie).

Rozdział III
Środki finansowe przeznaczone na realizację programu

§ 5. 1. Program będzie realizowany ze środków finansowych budżetu Gminy Widuchowa.

2.W 2016 roku Gmina Widuchowa zabezpieczyła w budżecie kwotę 10 000 zł na realizację zadań wynikających z programu.

Uzasadnienie do Uchwały Nr XI/95/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt, zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wyłapywanie należy do zadań własnych gmin. Rada Gminy wypełniając ten obowiązek określa w drodze uchwały corocznie program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Środki finansowe zaplanowane na ten cel zostały zabezpieczone w budżecie Gminy na 2016 r. Sposób wydatkowania środków jest trudny do określenia ponieważ Gmina nie jest w stanie oszacować ile zwierząt zostanie odłowionych w danym roku, ile uśpionych lub dla ilu zostanie udzielona opieka weterynaryjna.

Zgodnie z art. 11a ust. 7 wyżej cytowanej ustawy projekt programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt został przekazany do zaopiniowania :

- 1) Powiatowemu lekarzowi weterynarii w Gryfinie;
- 2) Towarzystwu opieki nad zwierzętami w Szczecinie;
- 3) Kołom łowieckim- opinia pozytywna.

Program opieki na zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt został zaopiniowany pozytywnie przez organy opiniujące.

Załącznik Nr 3
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

Projekt
(druk nr 3)

UCHWAŁA Nr XI/96/2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 roku

w sprawie rocznego planu pracy Komisji Finansów i Gospodarki na rok 2016

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890) oraz § 47 ust. 1 Statutu Gminy Widuchowa stanowiącego załącznik do Uchwały Nr V/44/2003 Rady Gminy Widuchowa z dnia 23 kwietnia 2003 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2015 r., poz. 242) Rada Gminy Widuchowa uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się następujący plan pracy Komisji Finansów i Gospodarki na rok 2016:

- 1) analiza stanu wodociągów na terenie gminy Widuchowa;
- 2) analiza miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy Widuchowa ze szczególnym uwzględnieniem zagospodarowania terenów objętych planem i wyposażenia ich w infrastrukturę techniczną;
- 3) analiza sprzedaży i przegląd mienia komunalnego stanowiącego własność gminy Widuchowa;
- 4) przegląd nieruchomości niezabudowanych oraz dróg na terenie gminy Widuchowa z uwzględnieniem gruntów stanowiących własność gminy Widuchowa zajmowanych bez tytułu prawnego;
- 5) analiza funkcjonowania Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w gminie Widuchowa oraz wypracowanie wniosków w celu zmniejszenia kosztów ponoszonych przez gminę na jego realizację;
- 6) analiza i opiniowanie budżetu gminy Widuchowa;
- 7) opiniowanie projektów uchwał.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały Nr XI/96/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.

Zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890) oraz zgodnie z obowiązującym Statutem Gminy Widuchowa (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2015 r., poz. 242) Komisja Finansów i Gospodarki, jako komisja stała działa na podstawie zatwierdzonego przez Radę Gminy rocznego planu pracy.

Załącznik Nr 4
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

Projekt
(druk nr 4)

UCHWAŁA Nr XI/97/2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 roku

w sprawie rocznego planu pracy Komisji Samorządu i Oświaty na rok 2016

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890) oraz § 47 ust. 1 Statutu Gminy Widuchowa stanowiącego załącznik do Uchwały Nr V/44/2003 Rady Gminy Widuchowa z dnia 23 kwietnia 2003 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2015 r., poz. 242) Rada Gminy Widuchowa uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się następujący plan pracy Komisji Samorządu i Oświaty na rok 2016:

- 1) pozyskiwanie i wykorzystanie środków pozabudżetowych w latach 2013 – 2015;
- 2) realizacja zajęć wynikających z art. 42 Ustawy Karta Nauczyciela w Szkole Podstawowej w Krzywiniu i Zespole Szkół w Widuchowej;
- 3) analiza realizacji zajęć pozalekcyjnych w Szkole Podstawowej w Krzywiniu i Zespole Szkół w Widuchowej;
- 4) ocena przygotowania budynków oświatowych w kontekście realizacji podstaw programowych;
- 5) wykorzystanie obiektów sportowych na terenie gminy Widuchowa;
- 6) analiza funkcjonowania świetlic wiejskich na terenie gminy Widuchowa w roku 2015 i pierwszym półroczu 2016 roku;
- 7) udział w opracowaniu projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2018
- 8) udział w opracowaniu projektu Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018;
- 9) udział w opracowaniu informacji o realizacji zadań oświatowych w gminie Widuchowa w roku szkolnym 2015/2016;
- 10) analiza funkcjonowania Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w gminie Widuchowa oraz wypracowanie wniosków w celu zmniejszenia kosztów ponoszonych przez gminę na jego realizację;
- 11) analiza i opiniowanie budżetu gminy Widuchowa;
- 12) opiniowanie projektów uchwał.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały Nr XI/97/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.

Zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890) oraz zgodnie z obowiązującym Statutem Gminy Widuchowa (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2015 r., poz. 242) Komisja Samorządu i Oświaty, jako komisja stała działa na podstawie zatwierdzonego przez Radę Gminy rocznego planu pracy.

Załącznik Nr 5
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

Projekt
(druk nr 5)

UCHWAŁA Nr XI/98/2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 roku

w sprawie rocznego planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2016

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890) oraz § 47 ust. 1 Statutu Gminy Widuchowa stanowiącego załącznik do Uchwały Nr V/44/2003 Rady Gminy Widuchowa z dnia 23 kwietnia 2003 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2015 r., poz. 242) Rada Gminy Widuchowa uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się następujący plan pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2016:

- 1) Kontrola Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji
 - a) Tematyka kontroli:
 - Kontrola wydatkowania w latach 1996 – 2015 środków z budżetu gminy związanych z przejęciem od Lasów Państwowych terenu na potrzeby usług sportu i rekreacji w miejscowości Krzywin,
 - b) Termin kontroli: wrzesień, październik 2016 r.

- 2) Kontrola Referatu Infrastruktury, Strategii i Rozwoju
 - a) Tematyka kontroli:
 - Analiza pozyskiwania środków z funduszy unijnych w roku 2015,
 - Kontrola wydatków na organizację Jarmarku Widuchowskiego w roku 2015,
 - Kontrola wydatków związanych z wynajmem i remontem pomieszczeń w budynku Poczty Polskiej z przeznaczeniem na świetlicę wiejską w Widuchowej,
 - Kontrola i analiza wdrażania programu gospodarki wodno – ściekowej w kontekście budowy przydomowych oczyszczalni ścieków.
 - b) Terminy kontroli: marzec, kwiecień, wrzesień, październik, listopad, grudzień 2016 r.

- 3) Kontrola Referatu Finansowego
 - a) Tematyka kontroli:
 - Kontrola wykonania budżetu gminy za rok 2015,
 - Kontrola wydatków związanych z zamieszczeniem ogłoszeń w mediach,
 - Kontrola wpływów do budżetu gminy pochodzących z wynajmu świetlic wiejskich w latach 2011-2015,
 - Kontrola wydatków z rezerwy ogólnej Wójta w roku 2015.
 -
 - b) Termin kontroli: marzec, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, wrzesień, październik 2016 r.

- 4) Kontrola Samodzielnego Stanowiska do spraw Oświaty, Kultury i Sportu
 - a) Tematyka kontroli:
 - Kontrola wydatków związanych ze sportem i rekreacją w 2015 r.
 - b) Terminy kontroli:, wrzesień, październik 2016 r.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały Nr XI/98/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.

Zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890) oraz zgodnie z obowiązującym Statutem Gminy Widuchowa (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2015 r., poz. 242) Komisja Rewizyjna, jako komisja stała działa na podstawie zatwierdzonego przez Radę Gminy rocznego planu pracy.

Załącznik Nr 6
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

-projekt-
(druk nr 6)

UCHWAŁA Nr XI/99/2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 roku

w sprawie ustalenia zasad i kryteriów rekrutacji do publicznych szkół podstawowych i gimnazjum, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły, dla których Gmina Widuchowa jest organem prowadzącym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890) oraz art. 20e ust. 3 i 4 oraz art. 20zf pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, zmiany z 2014 r. poz. 7, z 2015 r. poz. 357, poz. 1045, poz. 1418, z 2016 r. poz. 35) Rada Gminy Widuchowa uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Kandydatów do klas pierwszych szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodami tych szkół przyjmuje się w drodze postępowania rekrutacyjnego, uwzględniając następujące kryteria oraz liczbę punktów za te kryteria:

- 1) w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka w klasach I-V – 6 pkt,
- 2) miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców (opiekunów prawnych) znajduje się w obwodzie szkoły – 2 pkt,
- 3) niepełnosprawność dziecka – 2 pkt,
- 4) dziecko zamieszkuje na terenie Gminy Widuchowa – 3 pkt.

2. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w ust. 1 są odpowiednio:

- 1) dokumenty będące w posiadaniu szkoły,
- 2) oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) o miejscu zatrudnienia,
- 3) kopia orzeczenia o niepełnosprawności dziecka,
- 4) oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o miejscu zamieszkania dziecka.

§ 2. 1. Kandydatów do klas pierwszych gimnazjum zamieszkałych poza obwodem szkoły przyjmuje się w drodze postępowania rekrutacyjnego, uwzględniając następujące kryteria oraz liczbę punktów za te kryteria:

- 1) wynik sprawdzianu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej – maksymalnie 40 pkt,
- 2) oceny uzyskane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki, historii, przyrody, języka obcego – maksymalnie 20 pkt,
- 3) ocena z zachowania – maksymalnie 10 pkt,
- 4) w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo ucznia – 6 pkt,

2. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w ust. 1 są odpowiednio:

- 1) zaświadczenie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej o wyniku sprawdzianu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej,
- 2) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- 3) dokumenty będące w posiadaniu szkoły,

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Uzasadnienie do
Uchwały Nr XI/99/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 roku.

Zmiana ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw, ustawą z dnia 6 grudnia 2013 r. (Dz. U. 2014 r. poz. 7) wprowadziła m.in. nowe zasady przyjęć dzieci do szkół podstawowych i gimnazjalnych.

Rekrutacja do szkół podstawowych i gimnazjalnych na rok szkolny 2014/2015 i 2015/2016 odbywała się na zasadach określonych w przepisach przejściowych ww. ustawy, zgodnie z którymi do publicznej szkoły podstawowej i gimnazjalnej kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły mogli być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła nadal dysponowała wolnymi miejscami, na podstawie kryteriów zawartych w statucie szkoły. Od roku szkolnego 2016/2017 w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół podstawowych i gimnazjalnych będą brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący. Kryteriom tym organ prowadzący przyznaje określoną liczbę punktów oraz określa dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały uważa się za konieczne i uzasadnione.

Załącznik Nr 7
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

UCHWAŁA Nr XI/100/2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 r.

w sprawie zmiany zapisu w Strategii Rozwoju Gminy Widuchowa na lata 2012-2020

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890), Rada Gminy Widuchowa uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do Uchwały Nr XXVI/222/2013 Rady Gminy Widuchowa z dnia 30 grudnia 2013 roku w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Widuchowa na lata 2012-2020 w Tabeli nr 18 na stronie 86 dotychczasowe zapisy w wierszy 7 otrzymują brzmienie:

1. w kolumnie 2: Nazwa inwestycji: „Etap I- Przebudowa ulicy Bulwary Rybackie w ciąg pieszo - jezdny wraz z przebudową sieci teletechnicznej w Widuchowej”,
2. w kolumnie 4: Źródła finansowania: „RPOWZ 2014-2020, Interreg lub PROW 2014-2020-50%, środki własne-50%”,
3. w kolumnie 9: Wydatki w poszczególnych latach, 2016: „1.000”,
4. w kolumnie 10: Wydatki w poszczególnych latach, 2017: „1.000”,
5. w kolumnie 11: Wydatki w poszczególnych latach, 2018: „1.500”.

§ 2. Pozostałe zapisy nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do
Uchwały Nr XI/100/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016

Gmina Widuchowa złożyła wniosek o przyznanie pomocy na operacje typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Jednym z wymaganych załączników do wniosku jest Strategia Rozwoju Gminy, w której wyszczególniony jest tytuł operacji winien być tożsamy ze złożonym wnioskiem. W związku z powyższym zaszła konieczność zmiany nazwy przedsięwzięcia.

Załącznik Nr 8
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

- projekt-
(druk nr 8)

UCHWAŁA Nr XI/101/2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 r.

w sprawie przeznaczenia do sprzedaży w drodze bezprzetargowej nieruchomości niezabudowanej stanowiącej własność Gminy Widuchowa.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit.a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. , poz.1515, poz. 1045 , poz.1890) oraz art.13 ust.1, art.37 ust.2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2015 r., poz.1774, poz.1777, z 2016 r. poz.65) Rada Gminy Widuchowa uchwała,co następuje :

§ 1.1. Wyraża się zgodę na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej niezabudowanej oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 788/2 o pow. 0,0900 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Krzywin gm. Widuchowa, dla której Sąd Rejonowy w Gryfinie prowadzi urzędową księgę wieczystą Nr SZ1Y/00058454/4, z przeznaczeniem na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej oznaczonej numerem działki 796/1 położonej w obrębie Krzywin, dla której Sąd Rejonowy w Gryfinie V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą Nr SZ1Y/00045719/6.

2. Szczegółowe położenie i oznaczenie gruntu , o którym mowa w ust. 1 określa załącznik graficzny, stanowiący integralną część niniejszej uchwały.

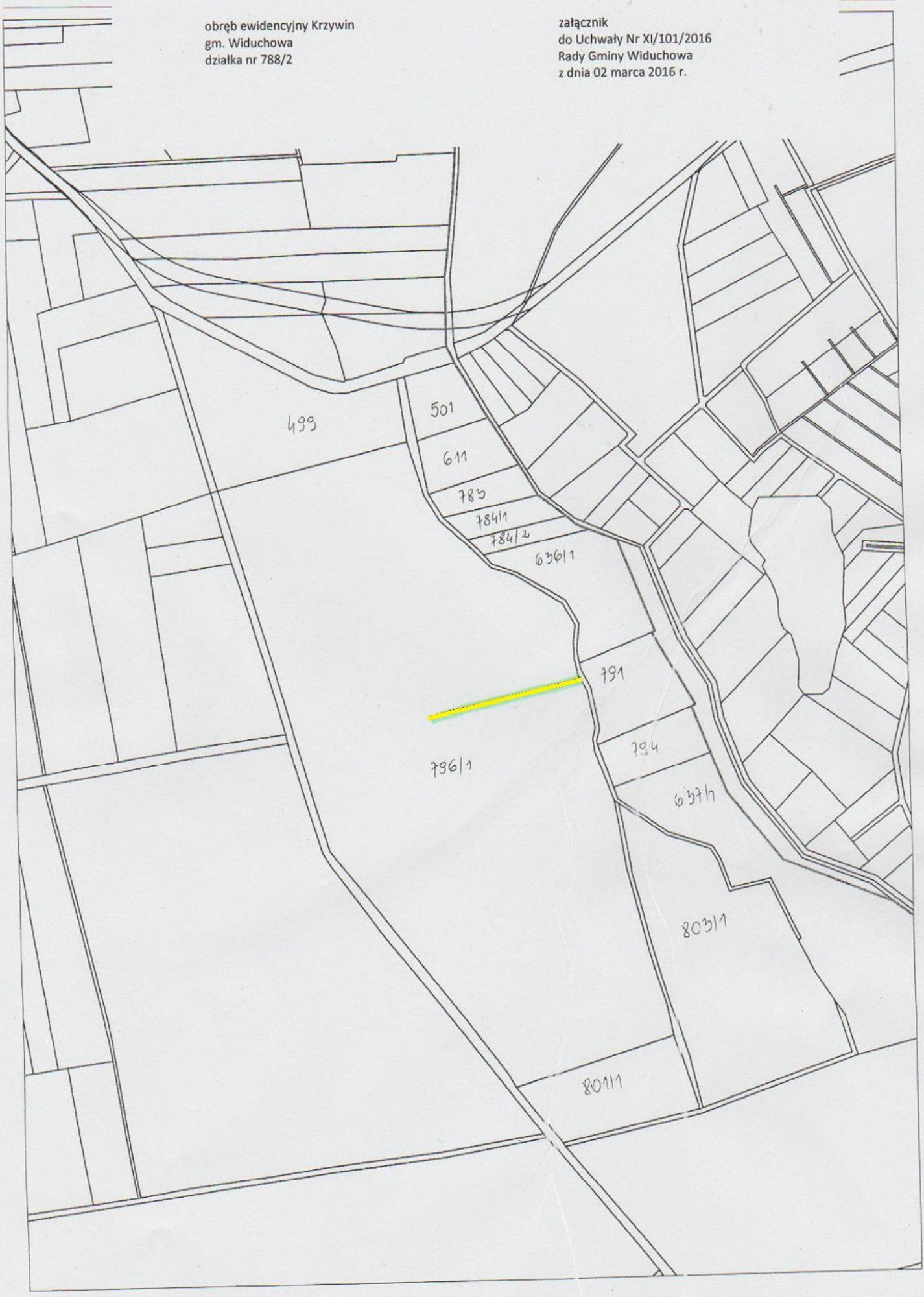
§ 2. Warunki sprzedaży określone zostaną w protokole z rokowań.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

obręb ewidencyjny Krzywlin
gm. Widuchowa
działka nr 788/2

załącznik
do Uchwały Nr XI/101/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.



Uzasadnienie do
Uchwały Nr XI/101/2016
Rady Gminy Widuchowa

dnia 02 marca 2016 r.

Gmina Widuchowa jest właścicielem nieruchomości niezabudowanej oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 788/2 o pow. 0,09 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Krzywiny gm. Widuchowa, dla której Sąd Rejonowy w Gryfinie prowadzi urzędową księgę wieczystą Nr SZ1Y/00058454/4.

Przedmiotowa nieruchomość stanowi drogę wewnętrzną i oznaczona jest w ewidencji gruntów i budynków użytkiem gruntowym dr (droga).

Zgodnie z art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, nieruchomość jest zbywana w drodze bezprzetargowej, jeżeli przedmiotem zbycia jest nieruchomość lub jej części, jeśli mogą poprawić warunki zagospodarowania, nieruchomości przyległej, stanowiącej własność lub oddanej w użytkowanie wieczyste osobie która zamierza tę nieruchomość lub jej części nabyć, jeżeli nie mogą być zagospodarowane jako odrębne nieruchomości.

Bezprzetargowa sprzedaż na podstawie art. 37 ust. 2 pkt 6 wyżej cytowanej ustawy jest możliwa jedynie wtedy, gdy tylko jedna osoba może być zainteresowana kupnem.

Na podstawie przeprowadzonej analizy ustalono, że zachodzą przesłanki do zbycia ww. nieruchomości w trybie bezprzetargowym na rzecz właściciela działki nr 796/1 z obrębu Krzywiny, ponieważ stanowi jedyny dojazd do nieruchomości wnioskodawcy - pas drogi o szer. ok. 4 m i przeznaczona może być jedynie na poprawienie warunków zagospodarowania tej działki, w celu prawidłowego zagospodarowania i użytkowania (dojazd bez możliwości zabudowy).

Dla przedmiotowej nieruchomości nie został opracowany miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego ani nie została wydana decyzja o warunkach zabudowy.

Warunki techniczne negują możliwość realizacji na terenie działki nr 788/2 zabudowy. Przedmiotowa nieruchomość nie stanowi działki budowlanej.

Definicję działki budowlanej określa ustawa o gospodarce nieruchomościami i ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Zgodnie z art. 4 pkt. 3a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami - działce budowlanej - należy przez to rozumieć zabudowaną działkę gruntu, której wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej oraz wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej umożliwiają prawidłowe i racjonalne korzystanie z budynków i urządzeń położonych na tej działce.

Pojęcie działki budowlanej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 marca 2003 r.

o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oznacza nieruchomość gruntową lub działkę gruntu, której wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej oraz wyposażenie

w urządzenie infrastruktury technicznej spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych wynikających z odrębnych przepisów i aktów prawa miejscowego.

Właściciel gruntów przyległych wystąpił z wnioskiem o nabycie przedmiotowej nieruchomości.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Środki finansowe uzyskane ze sprzedaży zostaną wykorzystane na sfinansowanie inwestycji realizowanych przez Gminę.

Załącznik Nr 9
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

-projekt-
(druk nr 9)

UCHWAŁA Nr XI/102/2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 r.

w sprawie przeznaczenia do sprzedaży w drodze bezprzetargowej na rzecz najemcy lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Gminy Widuchowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, poz. 1045, poz.1890) oraz art. 37 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 34 ust. 1, pkt 3, w związku z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r. Nr 1774, poz. 1777, z 2016 r. poz. 65) Rada Gminy Widuchowa uchwala, co następuje:

§ 1. Przeznacza się do sprzedaży w drodze bezprzetargowej na rzecz najemcy lokal mieszkalny nr 2 o pow. 48,61 m² w budynku nr 8 przy ulicy Żeromskiego w Widuchowej wraz z pomieszczeniami przynależnymi w budynku gospodarczym o pow. 12,21 m² i 10,19 m² oraz z udziałem w 4726/10000 części w częściach wspólnych budynku i działce gruntu nr 711 o powierzchni 0,0557 ha położonej w obrębie Widuchowa 2, dla której Sąd Rejonowy w Gryfinie prowadzi urzędzoną księgę wieczystą nr 48586.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do
Uchwały Nr XI/102/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.

Gmina Widuchowa jest właścicielem lokalu mieszkalnego nr 2 w budynku nr 8 przy ulicy Żeromskiego w Widuchowej wraz z pomieszczeniami przynależnymi w budynku gospodarczym oraz udziałem 4726/10000 części w częściach wspólnych budynku i działce gruntu nr 711 o pow.0,0557 ha położonej w obrębie Widuchowa 2. Najemca lokalu wystąpił z wnioskiem o kupno przedmiotowej nieruchomości. Umowa najmu została zawarta na czas nieoznaczony.

Przepis art. 34 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami stanowi, iż w przypadku zbywania nieruchomości osobom fizycznym i prawnym pierwszeństwo w ich nabyciu, z zastrzeżeniem art. 216 a, przysługuje osobie, która spełnia jeden z warunków: jest najemcą lokalu mieszkalnego, a najem został nawiązany na czas nieoznaczony.

Zgodnie z § 1 pkt 2 Uchwały Rady Gminy Widuchowa Nr V/43/2003 z dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie określania zasad zbywania lokali mieszkalnych ich najemcom przeznaczenie do sprzedaży lokalu mieszkalnego następuje na wniosek najemcy tego lokalu.

W związku z czym podjęcie uchwały jest zasadne.

Załącznik Nr 10
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

-projekt-
(druk nr 10)

UCHWAŁA Nr XI/103/2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 r.

w sprawie kontynuacji dzierżawy tej samej nieruchomości gruntowej z tym samym dzierżawcą stanowiącej własność Gminy Widuchowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890) oraz art. 13 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r. poz. 1774, poz. 1777, z 2016 poz. 65) Rada Gminy Widuchowa uchwala, co następuje:

§ 1.1. Wyraża się zgodę na wydzierżawienie na okres do 3 lat w ramach kontynuacji dzierżawy tej samej nieruchomości z tym samym dzierżawcą niżej opisanych nieruchomości położonych w obrębie geodezyjnym Widuchowa 2:

- 1) część działki nr 139 o pow. 29 m², z przeznaczeniem pod garaż;
 - 2) część działki nr 137 o pow. 25 m², z przeznaczeniem pod garaż;
 - 3) część działki nr 153/1 o pow. 13 m², z przeznaczeniem pod budynkiem gospodarczym;
 - 4) część działki nr 153/1 o pow. 14 m², z przeznaczeniem pod budynkiem gospodarczym;
 - 5) część działki nr 148 o pow. 114 m², z przeznaczeniem na cel rolny.
2. Szczegółowe położenie i oznaczenie gruntów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5 określa załącznik graficzny nr 1 i nr 2, stanowiący integralną część niniejszej uchwały.
3. Szczegółowe warunki wydzierżawienia określi umowa dzierżawy.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Działka nr 153/1
Działka nr 148
Obręb Widuchowa 2

załącznik nr 1 do Uchwały Nr XI/103/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 2 marca 2016 r.



Działka nr 137
Działka nr 139
Obręb Widuchowa 2

załącznik nr 2 do Uchwały Nr XI/103/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 2 marca 2016 r.



Uzasadnienie do
Uchwały Nr XI/103 /2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.

W dniu 1.05.2013 roku Gmina Widuchowa zawarła umowę dzierżawy na okres 3 lat z osobami prywatnymi na część niżej opisanych nieruchomości położonych w obrębie Widuchowa 2 stanowiących własność Gminy Widuchowa:

- 1) część działki nr 137 o pow. 25 m², z przeznaczeniem pod garaż;
- 2) część działki nr 153/1 o pow. 13 m², z przeznaczeniem pod budynkiem gospodarczym;
- 3) część działki nr 153/1 o pow. 14 m², z przeznaczeniem pod budynkiem gospodarczym;
- 4) część działki nr 148 o pow. 114 m², z przeznaczeniem na cel rolny.

Przedmiotowe umowy dzierżawy wygasają z dniem 30.04.2016 r.

W dniu 06.04.2013 roku Gmina Widuchowa zawarła umowę dzierżawy na okres 3 lat z osobą prywatną na część nieruchomości oznaczonej jako działka nr 139 o pow. 29 m² położonej w obrębie Widuchowa 2 stanowiącej własność Gminy Widuchowa, z przeznaczeniem pod garaż. Umowa dzierżawy wygasa z dniem 05.04.2016 r.

Dzierżawcy zwrócili się z prośbą o kontynuację umów dzierżaw.

Przepis art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami wymienia czynności prawne, których przedmiotem jest obrót nieruchomości. Jedną z tych form jest dzierżawa nieruchomości.

Według art. 18 ust. 2 pkt 9 lit.a ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony. Uchwała rady gminy jest wymagana również w przypadku gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Stąd podjęcie ww. uchwały jest zasadne.

Załącznik Nr 11
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

Uchwała Nr XI/104/2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016r.

w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Widuchowa na okres 10 lat .

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit.a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r.,poz.1515, poz.1045, poz.1890) oraz art. 13 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U z 215 r., poz. 1774,poz.1777, z 2016 r., poz.65) Rada Gminy Widuchowa uchwala ,co następuje :

§ 1.1. Upoważnia się Wójta Gminy Widuchowa do wydzierżawienia na okres 10 lat część nieruchomości gruntowej niezabudowanej,oznaczonejw ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 599/1 o pow. ok.1,45 ha położonejw obrębie ewidencyjnym Widuchowa 2, stanowiącej własność Gminy Widuchowa, dla której Sąd Rejonowy w Gryfinie prowadzi urządzoną księgę wieczystą Nr SZ1Y/00025521/5.

2. Szczegółowe położenie i oznaczenie gruntu, o którym mowa w ust.1 określa załącznik graficzny, stanowiący integralną część niniejszej uchwały.

3. Szczegółowe warunki wydzierżawienia określi umowa dzierżawy.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Gmina Widuchowa jest właścicielem nieruchomości niezabudowanej nr 599/1 o pow. 2,4764 ha, położonej w obrębie Widuchowa 2, dla której Sąd Rejonowy w Gryfinie V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą Nr SZ1Y/00025521/5.

Zgodnie z zapisem ewidencji gruntów i budynków działka nr 599/1 oznaczona jest użytkiem gruntowym Ls (las) o pow. 1,0905 ha , Bp (tereny niezabudowane) o pow. 1,3859 ha.

Przedmiotowa nieruchomość położona jest na terenie dla, którego został opracowany miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego. Zgodnie z dyspozycją miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego uchwalonego Uchwałą Nr XXIII/247/2009 Rady Gminy Widuchowa działka nr 599/1 oznaczona jest symbolem planu 29 ZL tereny lasów, przeznaczenie terenu las.

Wnioskiem złożonym w dniu 09.02.2016 r. Bractwo Kurkowe "Gryf" zwróciło się o wydzierżawienie na okres 10 lat części omawianej wyżej nieruchomości na cele reaktywacji strzelnicy sportowej.

Ustalono, że na działce 599 poprzedni numer 604 znajdowała się strzelnica, wykorzystywana przez Wojsko Ochrony Pogranicza.

Z zapisu § 14 Uchwały Nr XXIII/247/2009 Rady Gminy Widuchowa z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego część miejscowości Widuchowa pomiędzy ul. Krasickiego, Tatrzańską, a rzeką Odrą, położonego w obrębach Widuchowa 1 i 2 wynika, iż do czasu realizacji ustaleń planu dopuszcza się dotychczasowe zagospodarowanie terenów.

Z postanowień § 2 ust.1 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 4 kwietnia 2000 r. (Dz.U. Nr 27, poz.341) wynika, iż strzelnicy nie lokalizuje się na obszarach:

- 1) parków narodowych,
- 2) rezerwatów.
2. Strzelnicy, nie będącej budynkiem lub nie znajdującej się w budynku, na której będzie wykorzystywana broń palna, nie lokalizuje się na obszarach, na których głębokość zwierciadła wód gruntowych wynosi mniej niż 1 m oraz przeznaczonych:
 - 1) pod zabudowę mieszkaniową,
 - 2) pod szpitale i domy pomocy społecznej,
 - 3) pod budynki związane ze stałym lub wielogodzinnym pobytem dzieci i młodzieży,
 - 4) na cele uzdrowiskowe,
 - 5) na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
3. Strzelnicy, nie będącej budynkiem lub nie znajdującej się w budynku, na której będzie wykorzystywana broń pneumatyczna, nie lokalizuje się na obszarach, na których głębokość zwierciadła wód gruntowych wynosi mniej niż 1 m.

Przepis art.13 ust.2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami wymienia czynności prawne, których przedmiotem jest obrót nieruchomości. Jedną z tych form jest dzierżawa nieruchomości.

Według art. 18 ust.2 pkt 9 lit.a ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy ,przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony.

Rada Gminy Widuchowa Uchwałą Nr X/102/2007 z dnia 27 grudnia 2007 r. wyraziła zgodę na wydzierżawianie przez Wójta Gminy Widuchowa nieruchomości stanowiących własność Gminy Widuchowa na okres nie dłuższy niż 6 lat.

Stąd podjęcie ww. uchwały jest zasadne.

Załącznik Nr 12
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

-projekt-
(druk nr 12)

UCHWAŁA Nr XI/105/2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 r.

w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie nieruchomości do bezpłatnego używania na rzecz Sołectwa Dębogóra.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890) Rada Gminy Widuchowa uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na przekazanie do bezpłatnego używania na rzecz Sołectwa Dębogóra na okres do 20 lat nieruchomości gruntowej niezabudowanej, stanowiącej własność Gminy Widuchowa, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 27/3 o powierzchni 0,3009 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Dębogóra dla, której Sąd Rejonowy w Gryfinie prowadzi księgę wieczystą Nr SZ1Y/00069499/1, z przeznaczeniem na cele sportowe.

2. Szczegółowe położenie i oznaczenie gruntu, o którym mowa w ust.1 określa załącznik graficzny, stanowiący integralną część niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do
Uchwały Nr XI/105/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.

Gmina Widuchowa jest właścicielem nieruchomości niezabudowanej, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 27/3 o pow. 0,3009 ha , położonej w obrębie ewidencyjnym Dębogóra gm. Widuchowa.

Przedmiotową nieruchomość Agencja Nieruchomości Rolnych Oddział Terenowy w Szczecinie aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Joannę Sobolewską w dniu 07.01.2016 r. Nr Repert. A 59/2016 przekazała nieodpłatnie Gminie Widuchowa do dalszego użytkowania na cele sportowe.

Działka nr 27/3 położona w obrębie ewidencyjnym Dębogóra nie ma opracowanego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. W uchwalonym Uchwałą nr XXVI/223/2013 Rady Gminy Widuchowa z dnia 30 grudnia 2013 r. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Widuchowa wyżej wymieniona nieruchomość położona jest w strefie funkcjonalno-przestrzennej oznaczonej symbolem US – strefa usług sportu i rekreacji.

Na wniosek Rada Sołeckiej Sołectwa Dębogóra podjęto postępowanie mające na celu przejście do zasobu komunalnego przedmiotowej nieruchomości.

Zgodnie z § 16 ust.2 Statutu Sołectwa Dębogóra uchwalonego Uchwałą Nr XVIII/140/2004 Rady Gminy Widuchowa (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego Nr 52, poz. 951) decyzje o przekazaniu sołectwu składników mienia gminnego oraz jego formie podejmuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 13
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

Projekt
(druk nr 13)

UCHWAŁA Nr XI/106/2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 r.

w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie nieruchomości do bezpłatnego używania na rzecz Sołectwa Rynica.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890) Rada Gminy Widuchowa uchwala co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na przekazanie do bezpłatnego używania na rzecz Sołectwa Rynica na okres do 20 lat nieruchomości gruntowej niezabudowanej, stanowiącej własność Gminy Widuchowa, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 109/1 o powierzchni 0,0953 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Rynica dla, której Sąd Rejonowy w Gryfinie prowadzi księgę wieczystą Nr SZ1Y/00053359/3, z przeznaczeniem na cele sportowe.

2. Szczegółowe położenie i oznaczenie gruntu, o którym mowa w ust.1 określa załącznik graficzny, stanowiący integralną część niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XI/106/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.

Gmina Widuchowa jest właścicielem nieruchomości niezabudowanej, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 109/1 o pow. 0,0953 ha , położonej w obrębie ewidencyjnym Rynica gm. Widuchowa dla, której Sąd Rejonowy w Gryfinie prowadzi księgę wieczystą Nr SZ1Y/00053359/3.

Dla przedmiotowej nieruchomości nie ma opracowanego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Zgodnie ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego uchwalonego Uchwałą Nr XVI/223/2013 Rady Gminy Widuchowa z dnia 30 grudnia 2013 r. działka nr 109/1 znajduje się w strefie funkcjonalno-przestrzennej MNR – strefa zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem usług (strefa zabudowy istniejącej z dopełnieniem wyznaczonej struktury), podwydzielenie wewnątrz stref – zieleń celu publicznego.

Rada Sołecka Sołectwa Rynica wystąpiła z wnioskiem o użyczenie ww. nieruchomości z przeznaczeniem na urządzenie boiska sportowego.

Zgodnie z § 16 ust.2 Statutu Sołectwa Rynica uchwalonego Uchwałą Nr XVIII/140/2004 Rady Gminy Widuchowa (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego Nr 52, poz. 951) decyzje o przekazaniu sołectwu składników mienia gminnego oraz jego formie podejmuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 14
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

Projekt
(druk nr 14)

UCHWAŁA Nr XI/107/2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 r.

w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie nieruchomości do bezpłatnego używania na rzecz Sołectwa Krzywin.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890) Rada Gminy Widuchowa uchwala co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na przekazanie do bezpłatnego używania na rzecz Sołectwa Krzywin na okres do 20 lat nieruchomości gruntowej niezabudowanej, stanowiącej własność Gminy Widuchowa, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków, jako działka nr 919/1 o powierzchni 0,09 ha położonej w obrębie ewidencyjnym Krzywin, dla, której Sąd Rejonowy w Gryfinie prowadzi księgę wieczystą Nr SZ1Y/00026375/3, z przeznaczeniem na cele kultury i rekreacji.

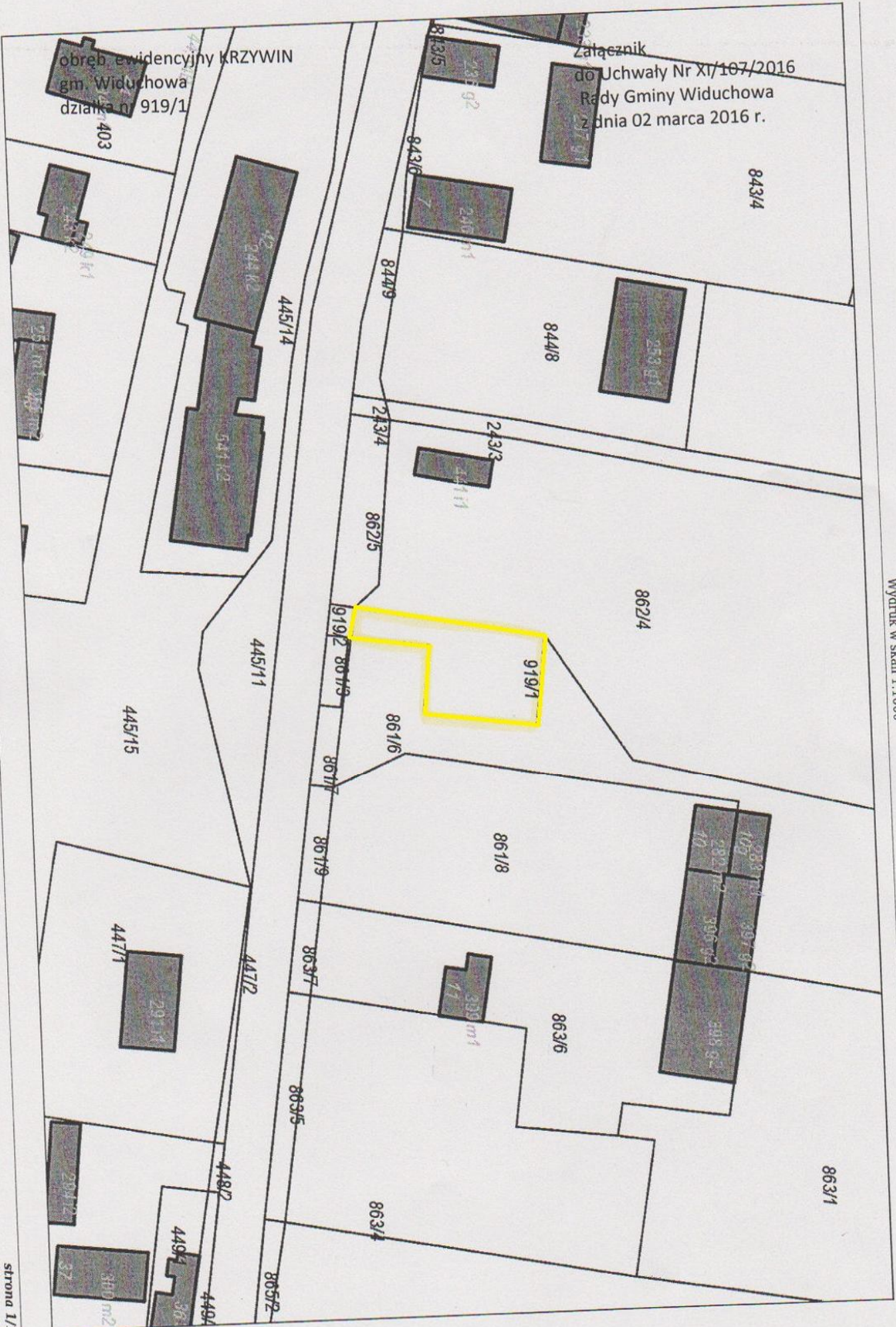
2. Szczegółowe położenie i oznaczenie gruntu, o którym mowa w ust.1 określa załącznik graficzny, stanowiący integralną część niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do Uchwały Nr XI/107/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.

obwód ewidencyjny KRZYWIN
gm. Widuchowa
działka nr 919/1



Wydruk w skali 1:1000

Uzasadnienie do
Uchwały Nr XI/107/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.

Gmina Widuchowa jest właścicielem nieruchomości niezabudowanej, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 919/1 o pow. 0,0800 ha, położonej w Krzywiniu przy ul. Królewieckiej, obręb Krzywinię dla, której Sąd Rejonowy w Gryfinie prowadzi księgę wieczystą Nr SZ1Y/00026375/3.

Dla przedmiotowej nieruchomości nie ma opracowanego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Zgodnie ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego uchwalonego Uchwałą Nr XVI/223/2013 Rady Gminy Widuchowa z dnia 30 grudnia 2013 r. działka nr 919/1 znajduje się w strefie funkcjonalno-przestrzennej MNR – strefa zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem usług (strefa zabudowy istniejącej z dopełnieniem wyznaczonej struktury).

Rada Sołecka Sołectwa Krzywinię wystąpiła z wnioskiem o użyczenie ww. nieruchomości z przeznaczeniem na cele kulturalno-integracyjne dla mieszkańców sołectwa.

Zgodnie z § 16 ust.2 Statutu Sołectwa Krzywinię uchwalonego Uchwałą Nr XVIII/140/2004 Rady Gminy Widuchowa (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego Nr 52, poz. 951), zmienionego Uchwałą Nr XXV/264/2009 Rady Gminy Widuchowa z dnia 10 września 2009 r.

(Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego Nr 74, poz. 1961) decyzje o przekazaniu sołectwu składników mienia gminnego oraz jego formie podejmuje Rada Gminy.

Załącznik Nr 16
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

-projekt-
(druk nr 16)

UCHWAŁA Nr XI/109 /2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 r.

w sprawie uchylecia Regulaminu korzystania z Sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Krzywiniu.

Na podstawie art. 40 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, poz. 1045, poz. 1890) Rada Gminy Widuchowa uchwała, co następuje:

§ 1. Uchyla się Uchwałę Nr XXV/217/2013 Rady Gminy Widuchowa z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie zasad korzystania z sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Krzywiniu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XI/109/2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.

Na mocy decyzji Wójta Gminy Widuchowa z dnia 18 września 2007 r. Nr GNG 72244/7/2007 oddano szkole w trwały zarząd, na czas nieoznaczony, nieruchomość gruntową oznaczoną jako działka Nr 445/14 o pow. 0,3228 ha, położoną w obrębie ewidencyjnym Krzywiny gm. Widuchowa. Na działce tej usytuowana jest szkoła podstawowa wraz z salą gimnastyczną połączoną łącznikiem. 23 grudnia 2015 roku Szkoła Podstawowa w Krzywiny przejęła protokołem PT majątek w postaci sali gimnastycznej wraz z łącznikiem. Zasadnym więc się staje uchylene Regulaminu korzystania z sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Krzywiny uchwalonym przez Radę Gminy Widuchowa dnia 6 listopada 2013 roku.

Załącznik Nr 17
Do Zarządzenia nr 178/2016
Wójta Gminy Widuchowa
z dnia 23 lutego 2016 r.

Projekt
(druk nr 17)

UCHWAŁA Nr XI/110/ 2016
RADY GMINY WIDUCHOWA
z dnia 02 marca 2016 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Widuchowa.

Na podstawie art. 40 ust.2 pkt.4 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r., poz.1515, poz.1045, poz.1890) oraz art. 4 ust.1 pkt 2 i ust.2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. , Nr 45, poz.236, z 2015 r, poz.1045, poz. 1890) Rada Gminy Widuchowa uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin określający zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Widuchowa, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr IV/35/2007 Rady Gminy Widuchowa z dnia 19 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia regulaminu świetlic wiejskich na terenie Gminy Widuchowa.

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH NA TERENIE GMINY WIDUCHOWA

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1.1. Działalność świetlic wiejskich ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i sportowej.

2. W celu stymulowania działalności, o której mowa w pkt 1, w pomieszczeniach świetlic wiejskich mogą działać świetlice środowiskowe, o których mowa w rozdziale IV niniejszej uchwały.

3. Podstawowym celem działania świetlic wiejskich jest:

- 1) popularyzacja amatorskich form artystycznych,
- 2) rozwój działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności wiejskiej,
- 3) promowanie sportu i rekreacji wsi,
- 4) organizowanie imprez dla mieszkańców wsi (festyny, imprezy okolicznościowe i inne),
- 5) organizacja spotkań lokalnych organizacji działających na terenie wsi,
- 6) organizacja spotkań sołtysa i rady sołeckiej z mieszkańcami, organizacjami i środowiskami lokalnymi,
- 7) promocja wsi i Gminy,

4. Świetlice wiejskie mogą być okazjonalnie wynajmowane podmiotom trzecim (osobom fizycznym, osobom prawnym i innym podmiotom), w szczególności na cele organizowania spotkań, debat wyborczych, a także w celu organizowania różnych uroczystości rodzinnych.

5. Właściciel świetlicy wiejskiej nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania ze świetlicy wiejskiej lub jej wyposażenia w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, bądź z postanowieniami niniejszego regulaminu.

6. W świetlicy wiejskiej oraz na terenach przynależnych do świetlicy obowiązują wynikające z niniejszego regulaminu oraz przepisów odrębnych, zakazy:

- 1) wnoszenia szkodliwych substancji chemicznych oraz materiałów, broni i innych przedmiotów niebezpiecznych dla zdrowia i życia korzystających z obiektów i przyległego terenu,
- 2) zakłócania porządku,
- 3) korzystania ze świetlicy wiejskiej w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub stwarzającym zagrożenie dla osób korzystających ze świetlicy.

Rozdział II

Zarządzanie majątkiem świetlic wiejskich.

§ 2.1. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Widuchowa i są częścią składową mienia komunalnego gminy.

2. Świetlice mogą być:

- 1) nieodpłatnie udostępniane na cele gminne, takie jak zebrania wiejskie organizowane przez Gminę Widuchowa, zebrania i spotkania organizowane przez sołtysów, rady sołeckie, szkoły, organizacje społeczne działające w środowisku wiejskim (Koła Gospodyń Wiejskich, OSP, itp.),
- 2) odpłatnie wynajmowane na rzecz podmiotów trzecich (osób fizycznych, osób prawnych i innych podmiotów) w czasie, w którym nie są wykorzystywane dla celów gminnych, na podstawie wniosku złożonego przez zainteresowanego. Wzór wniosku określa **załącznik Nr 2** do niniejszego regulaminu. Wniosek potwierdzony przez gospodarza świetlicy składa się w Urzędzie Gminy Widuchowa.

3. Administratorem świetlic jest Gmina Widuchowa.

4. Zarządzającym obiektem jest gospodarz. Funkcję gospodarza pełni sołtys.

5. Korzystanie ze świetlicy wiejskiej wymaga wcześniejszego uzgodnienia z gospodarzem świetlicy, a w przypadku odpłatnego korzystania – zawarcia umowy najmu z Gminą Widuchowa. Wzór umowy najmu stanowi **załącznik Nr 3** do niniejszego regulaminu.

6. Godziny otwarcia świetlicy są ustalane z gospodarzem świetlicy zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem.

7. Do obowiązków gospodarza świetlicy należy:

- 1) utrzymanie stałego kontaktu z Urzędem Gminy Widuchowa,
- 2) dbanie o czystość świetlicy i przyległego terenu,
- 3) dbanie o urządzenia i sprzęty znajdujące się w świetlicy i na przyległym terenie,
- 4) udostępnienie świetlicy zgodnie z zapotrzebowaniem,
- 5) zgłaszanie administratorowi świetlicy usterek, a także szkód wyrządzonych przez korzystającego.

8. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy wiejskiej (odpłatnie lub nieodpłatnie) gospodarz świetlicy oraz osoba, na rzecz której następuje przekazanie, sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażania, spisują stan liczników (wody i energii elektrycznej).

9. Z przekazania i odbioru spisywany jest protokół. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr4** do niniejszego regulaminu.

10. Osoby korzystające ze świetlicy wiejskiej są zobowiązane do bezwzględnego przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności w zakresie bezpieczeństwa oraz przepisów przeciwpożarowych.

Rozdział III

Wynajem świetlic

§ 3.1 Wynajem świetlicy powierza się Wójtowi Gminy Widuchowa.

2. Wynajęcie świetlicy wiejskiej na cele wymienione w § 2 ust. 2 może nastąpić w przypadku, gdy nie jest ona niezbędna do realizacji innych celów, wynikających z bieżącej działalności prowadzonej na rzecz środowiska lokalnego.

3. W przypadku, gdy w pomieszczeniach świetlicy wiejskiej działa świetlica środowiskowa można wynająć lub udostępnić pomieszczenia świetlicy osobom trzecim, pod warunkiem uzgodnienia tego faktu z opiekunem świetlicy środowiskowej i gospodarzem świetlicy.

4. Przedmiotem wynajmu na rzecz podmiotów trzecich może być cała powierzchnia danej świetlicy. W zależności od potrzeb poszczególnych najemców, najem może dotyczyć także poszczególnych pomieszczeń świetlicy.

5. Wynajem świetlicy odbywa się odpłatnie zgodnie ze stawkami ustalonymi w **załączniku nr 1** do niniejszego regulaminu.

6. Opłata z tytułu wynajmu świetlicy wiejskiej jest każdorazowo płatna na podstawie faktury VAT wystawionej przez Gminę Widuchowa.

7. Poza opłatą za wynajem świetlicy Wynajmujący zobowiązany jest ponosić koszty za media: woda, ścieki i energia elektryczna wg. wskazań liczników.

8. Na poczet kosztów za media pobierana jest zaliczka w wysokości określonej w **załączniku nr 1** do niniejszego regulaminu. Zaliczkę należy wpłacić w terminie, jak dla opłaty za wynajem świetlicy. Zaliczka zostanie rozliczona po sporządzeniu protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 9 regulaminu (w przypadku niższych kosztów za media obliczonych na podstawie wskazań liczników niż kwota wpłaconej zaliczki, Najemca otrzyma zwrot nadpłaty, natomiast w przypadku wyższych kosztów za media niż kwota wpłaconej zaliczki Najemca zostanie obciążony kwotą, która stanowi różnicę pomiędzy obliczonymi kosztami, a kwotą wpłaconej zaliczki).

Rozdział III

Świetlice środowiskowe

§ 4.1 Świetlice środowiskowe mogą funkcjonować w oparciu o bazę lokalową świetlic wiejskich, działających na terenie poszczególnych sołectw.

2. Celem działania świetlic środowiskowych jest przede wszystkim organizowanie zajęć opiekuńczych dla dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci zagrożonych wykluczeniem społecznym, pochodzących z rodzin ubogich, w których występują problemy wychowawcze oraz inne dysfunkcje społeczne.

3. Zasady finansowania świetlic środowiskowych określone są w rozdziale V niniejszej uchwały.

4. Działalnością świetlicy środowiskowej kieruje opiekun świetlicy zatrudniony przez Wójta Gminy.

5. Wójt Gminy przydziela zakres obowiązków opiekunowi świetlicy środowiskowej oraz pełni rolę jego pracodawcy, w myśl przepisów prawa pracy.

§ 5. Opiekun świetlicy środowiskowej zobowiązany jest do prowadzenia ścisłej współpracy ze społecznością lokalną sołectwa, na terenie którego działa świetlica.

Rozdział V

Finansowanie świetlic wiejskich i świetlic środowiskowych

§ 6.1 Środki uzyskane z wynajęcia świetlic wiejskich stanowią dochód Gminy Widuchowa.

2. Utrzymanie obiektów świetlic wiejskich finansowane jest bezpośrednio z budżetu gminy. Gmina ponosi koszty ich utrzymania w zakresie:

- 1) remontów i modernizacji,
- 2) ogrzewania, dostaw energii elektrycznej i wody,
- 3) odbioru ścieków i odpadów komunalnych.

3. Utrzymanie obiektów świetlic wiejskich może być wspierane ze środków pozabudżetowych gminy.

§ 7.1 Koszty związane z bieżącą działalnością świetlicy środowiskowej pokrywane są z budżetu gminy – rozdział Przeciwdziałanie alkoholizmowi; przy czym koszty te obejmują w szczególności:

- a) zakupy materiałów niezbędnych do merytorycznej działalności, np. pomoce dydaktyczne,
- b) koszty zatrudnienia opiekuna, inne wydatki związane z działalnością świetlicy.

2. Działalność świetlic wiejskich może być wspierana ze środków pozabudżetowych gminy.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XI/110 /2016
Rady Gminy Widuchowa
z dnia 02 marca 2016 r.

Na podstawie art. 40 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz.1515, poz.1045, poz.1890) organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

Zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. nr 45, poz.236, z 2015 r, poz.1045, poz. 1890) organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego postanawiają o wysokości cen i opłat albo o sposobie ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej jednostek samorządu terytorialnego.

Przedstawiony regulamin zawiera zasady zarządzania majątkiem świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Widuchowa, określa tryb korzystania ze świetlic wiejskich oraz finansowanie wiejskich świetlic środowiskowych na terenie Gminy Widuchowa.

Załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania
ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Widuchowa

OPŁATY ZA WYNAJEM ŚWIETLIC WIEJSKICH W GMINIE WIDUCHOWA

Lp.	Miejscowość	Opłata za 1 dobę ¹ wynajęcia świetlicy z zapleczem kuchennym (w zł netto)	Opłata za 1 dobę ¹ wynajęcia świetlicy bez zaplecza kuchennego (w zł netto)	Opłata za 1 godz. ¹ wynajęcia świetlicy z zapleczem kuchennym (w zł netto)	Opłata za 1 godz. ¹ wynajęcia świetlicy bez zaplecza kuchennego (w zł netto)	Zaliczka na poczet kosztów zużycia mediów - energia elektryczna, woda (w zł netto)
1. 2. 3. 4. 5. 6.	ŻELELCHOWO 24 ŻARCZYN 44a KRZYWIN ul. Królewiecka 42 LUBICZ 56 OGNICA 50A PACHOLETA 12a	250	150	50	30	50
7. 8. 9. 10.	MARWICE 30 DĘBOGÓRA 20 RYNICA 24 a WIDUCHOWA ul. Grunwaldzka 9	150	100	30	20	40
11. 12. 13.	BOLKOWICE 7a CZARNÓWKO 2a KŁODOWO 16a	100	50	20	15	30

¹ Czas liczony od godziny 13⁰⁰ do godziny 13⁰⁰ dnia następnego

² Zaplecze kuchenne obejmuje pomieszczenie kuchenne, wraz z wyposażeniem (naczynia, garnki, sprzęt chłodniczy, sprzęt AGD).

Załącznik nr 2
do Regulaminu korzystania
ze świetlic wiejskich
na terenie Gminy Widuchowa

.....
(miejsowość, data)

.....
(Imię i nazwisko/nazwa)

.....
(adres)

.....
(telefon kontaktowy)

Wójt Gminy Widuchowa

WNIOSEK

Wnoszę o wynajęcie sali wiejskiej wbez zaplecza kuchennego /
z zapleczem kuchennym^{*)} od dnia od godz.
do dnia do godz.

w celu zorganizowania:

.....
.....
.....

Jednocześnie oświadczam, że:

1. W ww. czasie odpowiadam za ład i porządek w świetlicy oraz na terenie przyległym do świetlicy.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz przepisów p.poż.

3. Jestem materialnie odpowiedzialny za powierzone mi pomieszczenie/a oraz znajdujące się w nim urządzenia i wyposażenie a w przypadku powstania zniszczeń lub strat zobowiązuję się je usunąć lub zwrócić koszt napraw i strat w całości.
4. Zwrócę pomieszczenie/a i urządzenia oraz wyposażenie świetlicy w stanie niepogorszonym, uprzątnięte i przywrócone do stanu pierwotnego.
5. Opłatę za najem wniosę w terminach wynikających z umowy najmu na konto Urzędu Gminy Widuchowa nr **82 9377 0000 0200 0244 2002 0001** .

.....
(*podpis/pieczczę wnioskodawcy*)

Uzgodnienie z gospodarzem świetlicy

Potwierdzam możliwość wynajęcia świetlicy w terminach wyszczególnionych w powyższym wniosku.

.....
(*podpis gospodarza świetlicy*)

^{*)} niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3
do Regulaminu korzystania ze
świećlic wiejskich na terenie
Gminy Widuchowa

UMOWA NAJMU Nr

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Widuchowa reprezentowaną przez
Wójta Gminy

.....
zwanym „Wynajmującym”

a
Panem/Panią

.....
zam.

nr PESEL

zwanym dalej „Najemcą”.

§ 1

Wynajmujący oddaje Najemcy w najem pomieszczenia świetlicy wiejskiej wraz
z wyposażeniem – z zapleczem kuchennym /bez zaplecza kuchennego^{*)} w miejscowości

..... na okres od dnia od godz.

do dnia do godz.
na cel

.....
.....

§ 2

Za wynajem pomieszczeń świetlicy wiejskiej Najemca wpłaci Wynajmującemu:

1. Opłatę za wynajem pomieszczeń oraz wyposażenia w wysokości zł
brutto, słownie:

..... złotych.

2. Opłatę za media – woda, ścieki, energia w wysokości wyliczonej na podstawie
aktualnej ceny i zużycia wg licznika

§ 3

Opłatę określoną w § 2 pkt 1 wraz z zaliczką za media w wysokości zł.
należy wpłacić nie później niż w dniu wynajmu świetlicy na konto Urzędu Gminy

Widuchowa Nr **82 9377 0000 0200 0244 2002 0001**, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wynajmującego.

§ 4

Zaliczka zostanie rozliczona po sporządzeniu protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 9 Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie gminy Widuchowa (w przypadku niższych kosztów za media obliczonych na podstawie wskazań liczników niż kwota wpłaconej zaliczki, Najemca otrzyma zwrot nadpłaty, natomiast w przypadku wyższych kosztów za media niż kwota wpłaconej zaliczki Najemca zostanie obciążony kwotą, która stanowi różnicę pomiędzy obliczonymi kosztami, a kwotą wpłaconej zaliczki)

.§ 5

Wynajmujący udostępni Najemcy świetlicę po dokonaniu przez Najemcę wpłaty za wynajem. Przekazanie kluczy oraz wydanie pomieszczeń świetlicy wraz z wyposażeniem nastąpi w formie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 6

1. Najemca ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz bezpieczeństwo osób biorących udział w uroczystości.
2. Na najemcy spoczywają odrębne obowiązki wynikające z ustawy o ochronie praw autorskich, w szczególności wnoszenie opłaty dla ZAIKS za publiczne odtwarzanie muzyki.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Najemca nie ma prawa podnajmowania, ani oddawania do bezpłatnego użytkowania przedmiotu najmu osobom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Wynajmującego.

§ 9

1. Po zakończeniu najmu najemca zobowiązuje się do zwrotu lokalu bez dodatkowych wezwań w stanie, jaki istniał w dniu przejęcia.
2. Zwrot lokalu powinien nastąpić nie później jak w dniu następującym po zakończeniu imprezy lub uroczystości.
3. Za szkody wyrządzone podczas najmu odpowiada Najemca.
4. W przypadku stwierdzenia szkód powstałych podczas trwania najmu lokalu Wynajmujący świetlicę sporządza protokół, który podpisuje zarówno Wynajmujący jak i Najemca. Protokół stanowić będzie podstawę do wszczęcia postępowania mającego na celu pokrycie powstałych szkód.

§ 10

Za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu najmu Wynajmującemu liczony od daty umownego terminu przekazania przedmiotu najmu naliczana będzie kara umowna w wysokości stanowiącej równowartość 20 % kwoty należnej opłaty z tytułu najmu wraz z podatkiem VAT.

§ 11

Sprawy nieuregulowane niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Wynajmującego - Sąd Rejonowy w Gryfinie I Wydział Cywilny.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje Wynajmujący, a 1 egzemplarz otrzymuje Najemca.

.....
(Wynajmujący)

.....
(Najemca)

^{*)} niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4
do Regulaminu korzystania
ze świetlic wiejskich
na terenie Gminy Widuchowa

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Sporządzony w dniu.....

z przekazania – przejęcia świetlicy z zapleczem kuchennym / bez zaplecza kuchennego *)

w

przez strony:

1. Najemca

.....

2. Wynajmujący Gmina Widuchowa reprezentowana przez

.....

.....

Podstawą do przekazania – przejęcia świetlicy jest umowa najmu nr

z dnia

Strony potwierdzają, że :

1. Stan licznika energii elektrycznej wynosi kWh

na dzień godz.

2. Stan wodomierza wynosim³

na dzień godz.

3. Stan techniczny lokalu bez zastrzeżeń - zastrzeżenia *)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Najemca otrzymuje komplet(ów) kluczy do zamków w lokalu.

Inne ustalenia i potwierdzenia stron:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Strony niniejszym dokonały przekazania lokalu Najemcy.

.....
(Wynajmujący)

.....
(Najemca)

^{*)} niepotrzebne skreślić

(Wypełnić w dniu zwrotu lokalu Wynajmującemu)

Strony dokonują zwrotu lokalu (świetlicy)

Data godz.

Stan licznika energii elektrycznej na dzień godz.

wynosi kWh, Ilość zużytej energii elektrycznej kWh .

Stan wodomierza j na dzień godz.

wynosim³. Ilość zużytej wody m³ .

Najemca zwraca komplet(ów) kluczy do lokalu.

Inne uwagi i potwierdzenia Stron :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Wynajmujący)

.....
(Najemca)

Powyższe szkody szacuje się na kwotęzł, słownie

....., którą Najemca zobowiązuje się

wpłacić do dnia na konto Urzędu Gminy Widuchowa
Nr **82 9377 0000 0200 0244 2002 0001**.

Protokół złożony zostanie w Urzędzie Gminy Widuchowa, gdzie po zarejestrowaniu i skopiowaniu dostępny będzie dla obu stron, a także stanowić będzie, wraz z zawartą umową najmu podstawę do roszczeń odszkodowawczych.

.....
(*Najemca*)

.....
(*Właściciel lub osoba
reprezentująca Właściciela*)