

## Uczestnicy postępowania

### Zaproszenie do złożenia oferty

1. **Zamawiający:**

Gmina Widuchowa,  
ul. Grunwaldzka 8, 74-120 Widuchowa  
woj. zachodniopomorskie.

2. **Rodzaj zamówienia:** usługi.

3. **Nazwa zamówienia:**

**„ Sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ”**

4. **Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych ( t. j. Dz. U z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.). Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30 tys. Euro. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych przez Zamawiającego.

5. **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej „RODO”, informuję, że:**

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Wójt Gminy Widuchowa  
ul. Grunwaldzka 8; 74 -120 Widuchowa  
telefon: 91 416 72 55  
e-mail: org@widuchowa.pl

2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

Urząd Gminy Widuchowa  
ul. Grunwaldzka 8; 74 -120 Widuchowa  
telefon: 91 416 72 55  
e-mail: org@widuchowa.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz e RODO w celu prawidłowego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy.

4) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem niezbędnym. Jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania w związku z realizacją celu wskazanego w ppkt. 3, a ich nie podanie uniemożliwi realizację tego celu.

5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) pracownicy merytoryczni,

- b) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
  - c) podmioty obsługujące systemy informatyczne i teleinformatyczne,
  - d) podmioty świadczące obsługę prawną,
  - e) podmioty prowadzące działalność płatniczą, np. banki,
  - f) podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską,
  - g) inne podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane i przechowywane zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 6. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części działki 69/2 położonej w obrębie Dębogóra gmina Widuchowa. Realizacja zadania zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ( t. j. Dz.U z 2018r. poz. 1945 ze zm. ) zwaną dalej u.p.z.p. oraz przepisami wykonawczymi do u.p.z.p. wraz z niezbędnymi opracowaniami, w tym w szczególności: opracowaniem fizjograficznym i prognozą skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego z uwzględnieniem art. 36 u.p.z.p.

### 1) Szczegółowy opis przedmiotu obejmuje:

- Wymóg złożenia każdego etapu planu i opracowań towarzyszących w postaci papierowej oraz na nośniku elektronicznym umożliwiającym wykonanie kopii ( doc, pdf, tiff, jpg, itp.) na każdym etapie postępowania.
- Wymóg przekazania Zamawiającemu pliku graficznego z nadaną georeferencją w układzie współrzędnych EPSG 2180 ( PUWG 92 ) oraz pliku w postaci wektorowej shapefile (shap) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t.j. Dz. U. 2020r., Nr 76 poz. 177).

- Na potrzeby uzgodnień i opiniowania- projekt planu ( tekst i rysunek ) oraz opracowania towarzyszące w wersji kolorowej.
- Na potrzeby wyłożenia planu do publicznego wglądu i dyskusji publicznej- projekt planu (tekst i rysunek) oraz opracowania towarzyszące w wersji kolorowej.
- Na potrzeby uchwalenia planu-projekt planu (tekst i rysunek) oraz opracowania towarzyszące w wersji kolorowej do przedstawienia Radzie Gminy.
- Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami z zachowaniem szczególnej staranności, rzetelności, profesjonalizmu przy wykonaniu posiadanej wiedzy i doświadczenia.
- Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia zawodowe do wykonania niniejszej umowy oraz wszelkie prawem określone uprawnienia, zezwolenia, pozwolenia i dokumenty.

**7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnia tych warunków:**

O udzieleniu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1). Posiadania uprawnień do wykonania podkreślonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiającym nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 2). Posiadania wiedzy i doświadczenia:
  - a) Wymaga się aby oferent przedłożył oświadczenia i dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem potwierdzające posiadanie odpowiedniego doświadczenia polegającego na wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat, co najmniej jednej usługi o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia.  
Za usługę o podobnym charakterze uważa się usługę polegającą na opracowaniu i opublikowaniu planu miejscowego.

Przedmiotowy plan miejscowy musi spełniać następujące kryteria:

- pełna dokumentacja planów przeprowadzona i uchwalona na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- powierzchnia opracowania planu min. 20 ha.

- 3). Wykonawca zobowiązany jest podać numer uchwały w publikatorze dla danego mpzp, który wskazuje na spełnienie ww. warunki. W celu udokumentowania wymaganego doświadczenia.
- 4). Wykonawca powinien przedstawić wykaz wykonanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości przedmiotu oraz dat i miejsca wykonania oraz dokumentu potwierdzającego, że dana usługa została należycie wykonana.
- 5). Do ofert należy dołączyć dowody, że usługi zostały należycie wykonane.  
Dowodami takimi jak:
  - poświadczenie;

- oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnym do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum jedną osobą, która będzie pełnić funkcję głównego projektanta i która w swoim doświadczeniu wykaże, że pełniła funkcję głównego projektanta przy przynajmniej 3 uchwalonych i ogłoszonych miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego( doświadczenie poparte referencjami, protokołem odbioru robót, zaświadczeniem wystawionym przez inwestora bądź zatrudniającego).

Na potwierdzenie należy załączyć oświadczenie dotyczące posiadanych uprawnień.

- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 6). Warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenione zgodnie z opisanym sposobem dokonywania oceny spełniania warunków, jako spełnione warunki, jako spełnione/nie spełnione na podstawie zaświadczeń, oświadczeń i dokumentów opisanych i wymaganych w ust. 5 zapytania, będących załącznikiem do oferty Wykonawcy.

**8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- aktualny opis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- oświadczenie, że Wykonawcy zapoznali się z zapytaniem ofertowym, w tym opisem przedmiotu zapytania ofertowego i projektem umowy i nie wnoszą do niego zastrzeżeń,
- oświadczenie, że Wykonawcy posiadają uprawnienia do wykonania działalności lub czynności stanowiącej przedmiot niniejszego zapytania ofertowego tj. spełniają wymogi o których mowa w art. 5 u.p.z.p.
- oświadczenie, że Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- oświadczenie, że Wykonawcy dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. dysponują osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia,
- oświadczenie, że Wykonawcy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich funkcji, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, że dysponuje minimum jedną osobą, która będzie pełnić funkcję głównego projektanta i która swoim doświadczeniem wykaże, że spełniła

funkcję głównego projektanta przy przynajmniej 3 uchwalonych i ogłoszonych miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego.

#### 9. Opis sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty:

Kryteria wyboru- 100% ceny.

#### UWAGA:

W wycenie opracowania należy uwzględnić możliwość ponownego wyłożenia projektu planu oraz konieczność wprowadzania poprawek wynikających z opinii, uzgodnień, uwag do projektu oraz stanowisk organów nadzorczych.

#### 10. Termin wykonania zamówienia: do 31 marca 2021r.

#### 11. Miejsce i termin składania ofert:

##### Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Zainteresowani wzięciem udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są złożyć ofertę, na którą składa się m.in.:
  - a) formularz oferty oraz dokumenty wymagane w pkt 8,
- 2) Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 3) Zaleca się umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana następująco:

Gmina Widuchowa  
ul. Grunwaldzka 8  
74-120 Widuchowa

Oferta:

**„ Sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego”  
nie otwierać przed dniem 13 marca 2020 r. godz. 12:15**

Koszt złożenia oferty ponosi Wykonawca.

#### 12. Termin i miejsce składania ofert: do dnia 13 marca 2020 r. godz. 12:15

Ofertę należy złożyć w sekretariacie w Urzędzie Gminy w Widuchowej, ul. Grunwaldzka 8 (I piętro). Ofertę przesłaną pocztą uważa się za złożoną w terminie, jeśli znajdzie się w siedzibie Zamawiającego do daty składania ofert. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

#### 13. Termin związania ofertą: 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).

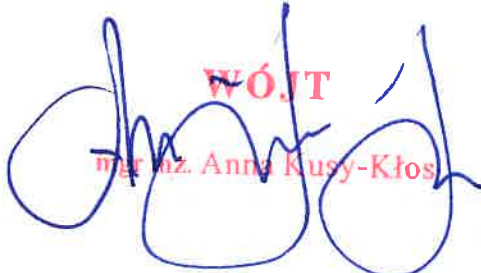
#### 14. Sposób komunikacji:

Zamawiający w niniejszym postępowaniu preferuje sposób komunikacji z Wykonawcami za pomocą faksu i poczty elektronicznej. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanej faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę istnieje domniemanie, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na podany adres e-mail lub numer faksu przez

Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

Gmina Widuchowa zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zamówienia w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.



WÓJT  
mgr inż. Anna Kusy-Kłós